

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ № 3»**

м. Київ

26. 08. 2020 р.

Наказ № 128–К

Про організаційні заходи
з виконання Постанови Головного
державного санітарного лікаря України

На виконання Постанови Головного державного санітарного лікаря України № 50 від 22.08.2020р. «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»; та з метою запобігання ускладненню епідемічної ситуації та поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у 2020-2021 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1. Організувати штаб по забезпеченню контролю захворюваності на інфекційні хвороби серед працівників та студентів коледжу у складі:
 - Щербина І.М. – заступник директора з навчально-методичної роботи
 - Панченко М.І. -заступник директора з практичної роботи
 - Примаченко С.О. – заступник директора з виховної роботи
 - Кітнюх Г.А. – заступник директора з адміністративно-господарської роботи
 - Кітнюх М.І., Секач О.Ф., Кесарчук О.Й – завідувачі відділеннями
 - Радченко Н.М. – методист
 - Рудін В.В. – керівник фізичного виховання
 - Голови ПЦК
2. Ознайомити працівників коледжу та забезпечити контроль за виконанням Постанови державного санітарного лікаря № 50 від 22.08.2020р. «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»
3. Провести роз'яснювальну роботу серед студентів щодо індивідуальних заходів профілактики та виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни;
4. Розробити алгоритм дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаної з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед працівників та студентів коледжу;
5. Недопускати до коледжу працівників і студентів, визнаних такими, що потребують самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

6. Допуск до коледжу здійснювати за умов використання засобів індивідуального захисту (респіратор, захисної маски) після термометрії безконтактним термометром;
Відповідальні: черговий адміністратор, черговий куратор групи.
7. Студенти із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37,2°C до приміщення коледжу не допускаються.
8. Засоби індивідуального захисту змінювати кожні 3 години. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, студент повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.
9. Використані засоби індивідуального захисту збирати в окремі контейнери з кришками та поліетиленовими пакетами з подальшою утилізацією.
10. Провести навчання студентів щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації.
Відповідальні: куратори академічних груп.
11. Визначити маршрути руху студентів таким чином, щоб запобігти утворенню скупчення студентів.
Відповідальні: Кітнюх Г.А. Рубінковський М.К. (Додаток 1)
12. Заборонити допуск до коледжу сторонніх осіб.
13. Перед початком занять проводити опитування студентів щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби студент ізолюється в медичному кабінеті та приймається рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.
Відповідальні: зав.відділенням, куратори академічних груп, фельдшер коледжу.
14. На вході до приміщення коледжу організувати місця для обробки рук антисептичним засобом.
15. Мінімізувати пересування студентів між навчальними кабінетами та аудиторіями.
Відповідальні: навчальна частина.
16. За сприятливих погодних умов навчальні заняття з фізичної культури, фізичного виховання та Захист України проводити на стадіоні «Схід»
Відповідальні: керівник фізичного виховання
17. У санітарних кімнатах забезпечити наявність рідкого мила, антисептичних засобів для рук та сушки для рук.
Відповідальні: Кукса В.Д.
18. Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж 10 хвилин. Після проведення занять у кінці робочого дня проводити очищення і дезінфекцію поверхонь.
Відповідальні: зав. кабінетами
19. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

Директор ВНЗ «КМК№3»



Т.Г. Лежненко